



Warszawski Uniwersytet Medyczny

ogłasza konkurs na stanowisko

specjalisty ds. eksploatacji nieruchomości w Dziale Eksploatacji Bazy Pozostałej

Nr ref. APK-2/1210-69/2008

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie i 10 lat doświadczenia w gospodarce nieruchomościami lub wykształcenie wyższe i 5 lat doświadczenia,
- umiejętności i doświadczenie związane z eksploatacją nieruchomości, w tym m. in.
 - nadzór nad prowadzeniem ksiąg obiektu budowlanego,
 - umiejętność kontroli dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej
 - nadzór nad konserwacją bieżącą nieruchomości
 - przygotowywanie planów remontowych i modernizacyjnych
 - przygotowywanie i realizacja harmonogramów przeglądów serwisowych
 - zgłaszanie i przygotowywanie dokumentacji do napraw infrastruktury obiektu
 - organizacja obowiązkowych przeglądów technicznych zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego
- doświadczenie w zakresie przygotowywania danych i dokumentacji do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w procedurze Zamówień Publicznych,
- doświadczenie w zakresie przygotowywania danych i dokumentacji biura (zgodnie z obowiązującymi zarządzeniami i regulaminami),
- biegła znajomość obsługi pakietu MS Office (Word, Excel),
- umiejętność łatwego przyswajania wiedzy w celu szybkiego nabycia pożądaných wiadomości warunkujących dobre wykonywanie określonych zadań,
- samodzielność, zdyscyplinowanie, dyspozycyjność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV,
- list motywacyjny,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 r. o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz. 883)

Zgłoszenia kandydatów przyjmowane będą **do 15 września 2008 r.**

Kontakt: (0-22) 57 20 374. Informacje: www.wum.edu.pl

Dokumenty przyjmujemy:

- w Kancelarii uczelni (pok.9) w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego
- pocztą na adres: Warszawski Uniwersytet Medyczny, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, z podaniem numeru referencyjnego na kopercie
- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego w tytule e-maila.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.