



**Dziekan I Wydziału Lekarskiego  
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego  
ogłasza konkurs na stanowisko  
Asystenta  
w Zakładzie Medycyny Nuklearnej  
APL/1210/41/16**

**Wymagania kwalifikacyjne:**

- wykształcenie wyższe, kierunek biologia lub biotechnologia,
- doktorat lub dorobek naukowy umożliwiający w bieżącym roku otwarcie przewodu doktorskiego,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych i prac dyplomowych,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w cytometrii przepływowej,
- umiejętność wyprowadzania linii komórkowych i prowadzenia hodowli tkankowo-komórkowych,
- obsługa programu CellQuest,
- obsługa programu ModFIT,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w technice PCR i RT-PCR,
- znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- biegła znajomość języka polskiego.

**Wymagane dokumenty:**

- zgłoszenie kandydatury do konkursu wraz z uzasadnieniem,
- życiorys z uwzględnieniem pracy naukowej i dydaktycznej,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, w szczególności: dyplomu ukończenia studiów wyższych, zaświadczenia o uznaniu dyplomu zagranicznego za równoważny z polskim (w przypadku gdy nie wynika to z unormowań obowiązujących),
- kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 02. 101. 926 ze zm.).

**Termin składania ofert: 26/08/2016r. do godz. 15:00**

**Oferty mogą być składane w formie papierowej na adres: Dziekanat I Wydziału Lekarskiego, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 206A, w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego na kopercie, albo w formie elektronicznej na adres: [dziekanatlw1@wum.edu.pl](mailto:dziekanatlw1@wum.edu.pl), z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia .**

Informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej WUM: [www.wum.edu.pl/praca](http://www.wum.edu.pl/praca).

Kontakt: (0-22) 57 20 203

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej WUM: <https://praca.wum.edu.pl/content/podjecie-zatrudnienia-konkursy>

Pracownicy WUM ubiegający się o stanowisko będące przedmiotem konkursu mogą nie składać dokumentów wymienionych w części II „wymagane dokumenty” jeżeli są one w aktach osobowych. Dostępność danych potwierdza pracownik Działu Personalnego.