



**Dziekan II Wydziału Lekarskiego
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

ogłasza konkurs na stanowisko

Asystent

**w Klinice Kardiologii, Nadciśnienia Tętniczego i Chorób
Wewnętrznych**

Nr ref. APE/1210/ 17 /17

Wymagania kwalifikacyjne:

- tytuł zawodowy lekarza,
- specjalizacja w zakresie kardiologii i chorób wewnętrznych,
- stopień doktora nauk medycznych,
- doświadczenie w prowadzeniu badań naukowych,
- doświadczenie dydaktyczne – przeddyplomowe i podyplomowe,
- inne doświadczenia – praca w oddziale chorób wewnętrznych i kardiologii min. 10 lat,
- publikacje (artykuły, rozdziały książkowe) z zakresu kardiologii,
- biegła znajomość języka polskiego,
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

Wymagane dokumenty:

- zgłoszenie kandydatury do konkursu wraz z uzasadnieniem,
- życiorys z uwzględnieniem pracy naukowej i dydaktycznej,
- wykaz publikacji z informacją o klasyfikacji punktowej (Impact Factor, MNiSW, liczba cytowań, czasopisma, w których prace zostały opublikowane),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, w szczególności: dyplomu ukończenia studiów wyższych, dyplomu specjalizacji, dyplomu nadania stopnia doktora, zaświadczenia o uznaniu dyplomu zagranicznego za równoważny z polskim (w przypadku gdy nie wynika to z unormowań obowiązujących),
- kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody *na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji* (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. 02. 101. 926 ze zm.).

Termin składania ofert: 08/12/2017r. do godz. 15:00

Oferty mogą być składane w formie papierowej na adres: Dziekanat II Wydziału Lekarskiego, adres: ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 608, w zaklejonej kopercie z podaniem numeru referencyjnego na kopercie, albo w formie elektronicznej na adres: dziekanatiiwl@wum.edu.pl, z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia.

Informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej WUM: www.wum.edu.pl/praca.

Kontakt: (0-22) 57 20 224

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej WUM: <https://praca.wum.edu.pl/content/podjecie-zatrudnienia-konkursy>

Pracownicy WUM ubiegający się o stanowisko będące przedmiotem konkursu mogą nie składać dokumentów wymienionych w części II „wymagane dokumenty” jeżeli są one w aktach osobowych. Dostępność tych danych potwierdza pracownik Działu Kadr i Płac.